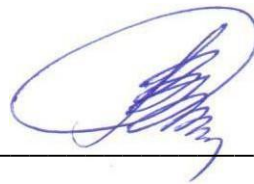


Утвержден:
постановлением Администрации
Тамалинского района
От 16.03.2022 № 116-п



Глава Администрации
Тамалинского района
В.Ю.Васильев

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ
«МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКИЙ ЦЕНТРАЛЬНЫЙ
РАЙОННЫЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ
ТАМАЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

р.п. Тамала
2022год.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Тамалинского района Пензенской области» (далее – МБУК МЦРДК Тамалинского района) образовано путем изменения типа Муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Тамалинского района Пензенской области» в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

1.2. Официальное наименование МБУК МЦРДК Тамалинского района:

Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Тамалинского района Пензенской области».

Сокращенное наименование: МБУК МЦРДК Тамалинского района.

Юридический адрес и место нахождения МБУК МЦРДК Тамалинского района: 442900, Пензенская область, Тамалинский район, р.п. Тамала, ул. Советская, д. 16.

1.3. Учредителем МБУК МЦРДК Тамалинского района является Исполнительный орган местного самоуправления - Администрация Тамалинского района.

Учредитель МБУК МЦРДК Тамалинского района финансирует его деятельность и осуществляет контроль за этой деятельностью в соответствии с действующим законодательством.

Учредитель не вправе вмешиваться в творческую деятельность МБУК МЦРДК Тамалинского района, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.4. МБУК МЦРДК Тамалинского района является некоммерческой организацией. МБУК МЦРДК Тамалинского района является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые и иные счета, открытые в финансовых органах в соответствии с действующим законодательством, печать со своим полным наименованием, штамп, бланки и другие средства индивидуализации, зарегистрированные в установленном порядке. МБУК МЦРДК Тамалинского района может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанность, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. МБУК МЦРДК Тамалинского района отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБУК МЦРДК Тамалинского района собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от

предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК МЦРДК Тамалинского района собственником этого имущества или приобретенного МБУК МЦРДК Тамалинского района за счет выделенных собственником имущества МБУК МЦРДК Тамалинского района средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственником имущества МБУК МЦРДК Тамалинского района является Администрация Тамалинского района.

1.7. МБУК МЦРДК Тамалинского района не отвечает по обязательствам Учредителя МБУК МЦРДК Тамалинского района. МБУК МЦРДК Тамалинского района отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При недостаточности денежных средств для исполнения требований по обязательствам МБУК МЦРДК Тамалинского района, возникшим в силу и в целях осуществления его основной уставной деятельности, субсидиарную ответственность по этим обязательствам несет его Учредитель.

1.8. В структуру МБУК МЦРДК Тамалинского района входят подразделения:

1. Малосергиевский филиал.

Местонахождение и почтовый адрес: 442907, Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, с. Малая Сергиевка ул. Центральная, д. 2;

2. Варваринский филиал.

Местонахождение и почтовый адрес: 442905, Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, с. Варварино, ул. Центральная, д. 22;

3. Тамалинский филиал.

Местонахождение и почтовый адрес: 442921, Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, р.п. Тамала ул. Почтовая д. 6;

4. Ульяновский филиал.

Местонахождение и почтовый адрес: 442901, Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, с. Ульяновка, ул. Новая, д. 8;

5. Обвальский филиал.

Местонахождение и почтовый адрес: 442902, Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, с. Обвал, ул. Иванова, д. 43 «Б»;

6. Санниковский филиал.

Местонахождение и почтовый адрес: 442924, Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, д. Санниковка, ул. Молодёжная, д. 2;

7. Волче-Вражский филиал.

Местонахождение и почтовый адрес: 442913, Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, с. Волчий Враг, ул. Центральная, д. 1;

8. Степной филиал.

Местонахождение и почтовый адрес: 442915, Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, п. Степной, ул. Северная, д. 15 «А»;

9.Куликовский филиал.

Местонахождение и почтовый адрес: 442914, Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, с. Куликовка, ул. Центральная, д. 53;

10.Вишневатский филиал.

Местонахождение и почтовый адрес: 442910, Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, с. Вишневатое, ул. Центральная, д. 4;

11.Никольский филиал.

Местонахождение и почтовый адрес: 442910 Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, с. Никольское, ул. Центральная, д.33;

12. Березовский филиал.

Местонахождение и почтовый адрес: 442909, Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, с. Березовка, ул. Молодежная, д.14;

13. Калиновский филиал.

Местонахождение и почтовый адрес: 442908, Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, с Калиновка, ул. Мира, д. 2;

14.Структурное подразделение «Историко-культурный комплекс дважды Героя Советского Союза Маршала Н.И. Крылова».

Местонахождение и почтовый адрес: 442910, Российская Федерация, Пензенская область, Тамалинский район, с.Вишневатое, ул.Советская, д.14а
Прав юридического лица подразделения не имеют.

1.9. В МБУК МЦРДК Тамалинского района могут создаваться иные подразделения, деятельность которых отвечает требованиям настоящего Устава.

1.10. МБУК МЦРДК Тамалинского района осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Тамалинского района Пензенской области и настоящим Уставом.

1.11. МБУК МЦРДК Тамалинского района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, органов местного самоуправления Тамалинского района Пензенской области и настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБУК МЦРДК ТАМАЛИНСКОГО РАЙОНА:

2.1. Основными принципами деятельности МБУК МЦРДК Тамалинского района являются:

- обеспечение конституционного права граждан РФ на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставляемыми МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- гуманистический характер деятельности МБУК МЦРДК Тамалинского района, приоритет общечеловеческих ценностей жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- содействие в сохранении единства культурного пространства страны, в поддержке и развитии самобытных национальных культур, региональных и местных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства.

2.2. МБУК МЦРДК Тамалинского района создаётся в целях удовлетворения общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха.

2.3. Для выполнения уставных целей МБУК МЦРДК Тамалинского решает следующие задачи:

- создание и развитие творческого и ресурсного потенциала для обеспечения просветительской, культурно-досуговой деятельности разных видов и форм через объединение функций МБУК МЦРДК Тамалинского района;
 - всестороннее духовное и творческое развитие личности, поддержка деятельности клубных формирований и любительских объединений, способствующих снятию социальной напряженности;
 - совершенствование форм досуговой деятельности, вовлечение в культурную, просветительскую, воспитательную, спортивно-оздоровительную и досуговую деятельность.

2.4. Основными видами деятельности МБУК МЦРДК Тамалинского района являются:

- создание и организация деятельности клубных формирований и любительских объединений по культурно-познавательным, историко-краеведческим, художественно-творческим, спортивно-оздоровительным и иным интересам;
- обеспечение деятельности народных коллективов;
- проведение культурно-массовых мероприятий: фестивалей, конкурсов, смотров, выставок, концертов, спектаклей и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований и творческого коллектива МБУК МЦРДК Тамалинского района;
 - организация работы разнообразных форм просветительской деятельности клубных формирований и творческого коллектива МБУК МЦРДК Тамалинского района;
 - организация работы разнообразных форм просветительской деятельности: литературных гостиных, экскурсий, лекций, встреч, выставок, тематических вечеров, журналов и др.;
 - проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний;

- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодёжных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и др. программ;

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов, проведение спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований в рамках культурно-массовых районных мероприятий;

- оказание услуг по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно-методических материалов и т.п.;

- осуществление гастрольной деятельности;

- поддержка инициатив населения, мастеров народного творчества в форме организации выставочных салонов, музеев народного творчества, ярмарок народного творчества и др.;

- осуществление других видов культурно-просветительской, культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям деятельности МБУК МЦРДК Тамалинского района.

2.5. МБУК МЦРДК Тамалинского района осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в соответствии с муниципальным заданием, которое формируется и утверждается Учредителем. МБУК МЦРДК Тамалинского района не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. МБУК МЦРДК Тамалинского района вправе в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. МБУК МЦРДК Тамалинского района вправе осуществлять следующие виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности МБУК МЦРДК Тамалинского района, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- услуги по изготовлению копий, фотокопированию, ксерокопированию, микрокопированию с печатной продукции;

- услуги по звукозаписи и видеозаписи;

- услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки;

- услуги по предоставлению в аренду сценических, концертных и других площадок, другим организациям и учреждениям;

- услуги по распространению билетов;

- проведение дискотек, концертных программ, лекториев, тематических лекций, встреч и т.д.
- показ экспозиций выставок;
- услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;
- выставки картин художников, художественные салоны, консультации;
- выставка и продажа произведений и изделий самодеятельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства;
- организация ярмарок народного творчества, аттракционы;
- озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение рекламных и PR-акций;
- реализация поделок творческой мастерской.

2.8. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУК МЦРДК Тамалинского района.

2.9. МБУК МЦРДК Тамалинского района не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА МБУК МЦРДК ТАМАЛИНСКОГО РАЙОНА:

3.1. Имущество МБУК МЦРДК Тамалинского района закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества МБУК МЦРДК Тамалинского района является Администрация Тамалинского района. Полномочия собственника имущества МБУК МЦРДК Тамалинского района выполняет Администрация Тамалинского района.

Имущество филиалов передается МБУК МЦРДК Тамалинского района в безвозмездное пользование, полномочия собственника указанного имущества выполняет администрация сельсовета, на территории которого находится филиал.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения МБУК МЦРДК Тамалинского района своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. МБУК МЦРДК Тамалинского района без согласия Администрации Тамалинского района не вправе распоряжаться закрепленным за ним особо ценным движимым имуществом, или имуществом, приобретенным МБУК МЦРДК Тамалинского района за счет выделенных МБУК МЦРДК Тамалинского района бюджетных средств на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, МБУК МЦРДК Тамалинского района вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

3.4. Недвижимое имущество, закрепленное за МБУК МЦРДК Тамалинского района или приобретенное МБУК МЦРДК Тамалинского района за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а

также находящееся у МБУК МЦРДК Тамалинского района особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.5. Источниками формирования имущества МБУК МЦРДК Тамалинского района являются:

- имущество, закрепленное Учредителем за МБУК МЦРДК Тамалинского района за ним на праве оперативного управления;
- имущество, переданное в безвозмездное пользование;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- доходы МБУК МЦРДК Тамалинского района, полученные от осуществления предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- добровольные взносы (пожертвования), безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц.

3.6. Информация об использовании закрепленного за МБУК МЦРДК Тамалинского района муниципального имущества Администрации Тамалинского района включается в ежегодные отчеты МБУК МЦРДК Тамалинского района.

3.7. Доходы, полученные МБУК МЦРДК Тамалинского района от предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счет таких доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение МБУК МЦРДК Тамалинского района.

3.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУК МЦРДК Тамалинского района осуществляется в виде субсидий из бюджета Тамалинского района Пензенской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием с учетом расходов на содержание имущества, переданного в оперативное управление МБУК МЦРДК Тамалинского района.

3.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом МБУК МЦРДК Тамалинского района обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по его целевому назначению,
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ МБУК МЦРДК ТАМАЛИНСКОГО РАЙОНА:

4.1. Администрация Тамалинского района осуществляет следующие функции и полномочия Учредителя МБУК МЦРДК Тамалинского района:

- утверждение устава МБУК МЦРДК Тамалинского района, а также вносимые в него изменения;

- принятие решения о создании, реорганизации, ликвидации и изменении типа МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- принятие решения об отнесении имущества к МБУК МЦРДК Тамалинского района особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за МБУК МЦРДК Тамалинского района, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;
- закрепление за МБУК МЦРДК Тамалинского района недвижимого имущества на праве оперативного управления и изъятие данного имущества у МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- назначение руководителя МБУК МЦРДК Тамалинского района и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, осуществление контроля за его деятельностью;
- согласование внесения МБУК МЦРДК Тамалинского района в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за МБУК МЦРДК Тамалинского района Учредителем либо приобретенным МБУК МЦРДК Тамалинского района за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласование распоряжения недвижимым имуществом МБУК МЦРДК Тамалинского района, в том числе передачу его в аренду;
- согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК МЦРДК Тамалинского района собственником или приобретенного МБУК МЦРДК Тамалинского района за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК МЦРДК Тамалинского района в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами РФ;
- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности МБУК МЦРДК Тамалинского района, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем МБУК МЦРДК Тамалинского района по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- принятие решения о предварительном согласовании крупной сделки, об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность заинтересованного лица, иного противоречия интересов указанного лица и МБУК МЦРДК Тамалинского района в отношении существующей или предполагаемой сделки, а также в иных случаях, если на совершение таких сделок требуется согласие Учредителя МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- осуществление контроля над деятельностью МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- принятие решения о согласовании структуры МБУК МЦРДК Тамалинского района, штатного расписания МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом МБУК МЦРДК Тамалинского района основными видами деятельности;
 - установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБУК МЦРДК Тамалинского района, оказываемые им в пределах установленного муниципального задания;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУК МЦРДК Тамалинского района и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами РФ;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- одобрение сделки в случае конфликта интересов;
- осуществление функций и полномочий учредителя МБУК МЦРДК Тамалинского района, установленные законодательством Российской Федерации.

5. УПРАВЛЕНИЕ МБУК МЦРДК ТАМАЛИНСКОГО РАЙОНА:

5.1. Управление МБУК МЦРДК Тамалинского района осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Администрации Тамалинского района и настоящим Уставом.

5.2. МБУК МЦРДК Тамалинского района возглавляет Руководитель МБУК МЦРДК Тамалинского района. Руководителем МБУК МЦРДК Тамалинского района является директор, который назначается постановлением Администрации Тамалинского района.

5.3. Руководство деятельностью МБУК МЦРДК Тамалинского района осуществляется на основе единоначалия директором. Глава Администрации Тамалинского района с директором Учреждения заключает трудовой договор (контракт) на срок полномочий.

Трудовой договор (контракт) с директором подлежит расторжению при наличии у МБУК МЦРДК Тамалинского района просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.4. Директор МБУК МЦРДК Тамалинского района в пределах своей компетенции:

- действует на основе трудового договора (контракта), настоящего Устава, действующего законодательства Российской Федерации, других обязательных для него и МБУК МЦРДК Тамалинского района нормативных актов, а также договора на право оперативного управления муниципальным имуществом;
- организует и несет полную ответственность за результаты работы МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- руководит организационной, методической и административно - хозяйственной деятельностью МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- распоряжается средствами, полученными от осуществления МБУК МЦРДК Тамалинского района деятельности, приносящей доходы;
- отвечает за подбор и расстановку кадров, определяет должностные обязанности работников МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- осуществляет прием и увольнение работников МБУК МЦРДК Тамалинского района, принимает меры поощрения или наложения взысканий;
- организует обеспечение сохранности материальных ценностей МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- вносит предложения Учредителю по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав;
- по согласованию с Учредителем определяет структуру МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- самостоятельно формирует кадровый состав МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- утверждает должностные инструкции работников МБУК МЦРДК Тамалинского района и Положения о подразделениях.

5.5. Директор МБУК МЦРДК Тамалинского района вправе:

- действовать без доверенности от имени МБУК МЦРДК Тамалинского района, представлять его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях различных форм собственности;
- открывать лицевые счета МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- выдавать доверенности на право совершать действия от имени МБУК МЦРДК Тамалинского района;
- заключать договоры с организациями различных форм собственности;
- заключать с работниками трудовые договоры;
- издавать приказы и утверждать инструкции по вопросам, входящим в компетенцию МБУК МЦРДК Тамалинского района, обязательные для всех работников;
- утверждать правила внутреннего трудового распорядка с учётом мнения трудового коллектива.

5.6. Директор МБУК МЦРДК Тамалинского района обязан:

- отвечать за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством;
 - обеспечивать рациональное использование оборудования, инвентаря и материалов;
 - соблюдать сроки капитального и текущего ремонтов зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществлять мероприятия по благоустройству и озеленению территории учреждения;
 - обеспечивать организацию труда работников учреждения и повышение их квалификации;
 - обеспечивать и контролировать соблюдение правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозаразительного режима;
 - обеспечивать выполнение муниципального задания;
 - согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом МБУК МЦРДК Тамалинского района, в том числе передачу его в аренду и списание;
 - согласовывать с Учредителем распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за МБУК МЦРДК Тамалинского района учредителем либо приобретенным МБУК МЦРДК Тамалинского района за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;
 - предварительно согласовывать с Учредителем совершение МБУК МЦРДК Тамалинского района крупных сделок (в т.ч. списание имущества).
- Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;
- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием МБУК МЦРДК Тамалинского района, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
 - согласовывать с Учредителем передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, а также недвижимого имущества;
 - обеспечивать составление, утверждения и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК МЦРДК Тамалинского района;

- не допускать установленного трудовым договором, заключенным с директором, превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности МБУК МЦРДК Тамалинского района, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором МБУК МЦРДК Тамалинского района по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- соблюдать установленный порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБУК МЦРДК Тамалинского района, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности МБУК МЦРДК Тамалинского района и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с установленными требованиями;
- директор МБУК МЦРДК Тамалинского района несет перед МБУК МЦРДК Тамалинского района ответственность в размере убытков, причиненных им МБУК МЦРДК Тамалинского района в результате совершения сделки, в которой имелась его заинтересованность и которая была совершена с нарушением порядка, установленного Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
- проходить аттестацию в порядке, установленными федеральными законами, нормативными правовыми актами Администрации Тамалинского района;
- обеспечивать раскрытие информации о МБУК МЦРДК Тамалинского района и его деятельности;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых МБУК МЦРДК Тамалинского района муниципальных и иных услуг, выполнением работ.

5.7. Во время отсутствия директора его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом по МБУК МЦРДК Тамалинского района.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МБУК МЦРДК ТАМАЛИНСКОГО РАЙОНА:

6.1. МБУК МЦРДК Тамалинского района строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами на основе договоров, контрактов, соглашений.

МБУК МЦРДК Тамалинского района в разрешённых ему видах деятельности свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.2. Для выполнения уставных целей МБУК МЦРДК Тамалинского района имеет право:

- планировать и осуществлять свою деятельность исходя из уставных целей;

- в установленном порядке совершать различные сделки, не противоречащие настоящему Уставу и не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации;
- определять штат МБУК МЦРДК Тамалинского района и согласовывать с Учредителем, определять размеры средств, направляемых на оплату труда работников МБУК МЦРДК Тамалинского района, формы и системы оплаты труда, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, иные условия оплаты труда работников МБУК МЦРДК Тамалинского района, устанавливать для работников МБУК МЦРДК Тамалинского района дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы согласно действующему законодательству Российской Федерации;
- владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- получать из бюджета Тамалинского района Пензенской области субсидии на выполнение муниципального задания Учредителя;
- создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои представительства (без прав юридического лица) на территории Российской Федерации и иностранных государств;

6.3. МБУК МЦРДК Тамалинского района обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться за результаты деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. Представлять Учредителю копии годового отчета (баланс с приложениями и пояснительной запиской) с отметкой о принятии его налоговым органом для утверждения его показателей, а также иной отчетности, установленной законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Администрации Тамалинского района Пензенской области. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица МБУК МЦРДК Тамалинского района несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать открытость и доступность следующих документов:
 - 1) учредительные документы МБУК МЦРДК Тамалинского района, в том числе внесенные в них изменения;
 - 2) свидетельство о регистрации МБУК МЦРДК Тамалинского района;
 - 3) решение учредителя о назначении руководителя МБУК МЦРДК Тамалинского района;
 - 4) положения о представительствах МБУК МЦРДК Тамалинского района;
 - 5) план финансово-хозяйственной деятельности МБУК МЦРДК Тамалинского района;
 - 6) годовая бухгалтерская отчетность МБУК МЦРДК Тамалинского района;
 - 7) сведения о проведенных в отношении МБУК МЦРДК Тамалинского района контрольных мероприятиях и их результатах;
 - 8) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
 - 9) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.

7. ОТЧЁТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБУК МЦРДК ТАМАЛИНСКОГО РАЙОНА:

7.1. МБУК МЦРДК Тамалинского района осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается за результаты деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Администрации Тамалинского района Пензенской области.

7.2. Учредитель осуществляет предварительный и текущий контроль в части субсидий из бюджета Тамалинского района Пензенской области на иные цели и исполнения публичных обязательств.

7.3. Учредитель осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью МБУК МЦРДК Тамалинского района, за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного МБУК МЦРДК Тамалинского района в оперативное управление.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МБУК МЦРДК ТАМАЛИНСКОГО РАЙОНА:

8.1. Реорганизация и ликвидация МБУК МЦРДК Тамалинского района осуществляется в случаях, по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. МБУК МЦРДК Тамалинского района может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Учредителя.

8.3. Требования кредиторов ликвидируемого МБУК МЦРДК Тамалинского района удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество МБУК МЦРДК Тамалинского района передается Учредителю, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Ликвидация МБУК МЦРДК Тамалинского района считается завершённой, а МБУК МЦРДК Тамалинского района прекратившим существование - после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. Ликвидация МБУК МЦРДК Тамалинского района влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.7. МБУК МЦРДК Тамалинского района считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

8.8. При реорганизации МБУК МЦРДК Тамалинского района в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.9. При ликвидации и реорганизации МБУК МЦРДК Тамалинского района, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.10. В случае ликвидации или реорганизации МБУК МЦРДК Тамалинского района обеспечивает учет и сохранность кадровой документации, а также ее своевременную передачу на хранение в установленном порядке.

8.11. Изменение типа существующего МБУК МЦРДК Тамалинского района не является его реорганизацией. При изменении типа существующего МБУК МЦРДК Тамалинского района не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за МБУК МЦРДК Тамалинского района.

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ УСТАВА:

9.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав МБУК МЦРДК Тамалинского района или утверждение Устава в новой редакции принимается Учредителем.

9.2. Изменения и дополнения в Устав МБУК МЦРДК Тамалинского района или Устав МБУК МЦРДК Тамалинского района в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию

юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

9.3. Изменения и дополнения в Устав МБУК МЦРДК Тамалинского района или Устав МБУК МЦРДК Тамалинского района в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

9.4. Настоящий Устав МБУК «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Тамалинского района Пензенской области» вступает в силу после его государственной регистрации.